ZAMAWIAJĄCY: **Zespół Szkolno- Przedszkolny Reszlu**

Znak postępowania: **ZSP.271.1.2025**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**„ Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych na stołówki w Zespole Szkolno– Przedszkolnym w Reszlu do magazynów szkolnych w Reszlu ul. Chrobrego 5A i Konopnickiej 2 od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.”**

(określenie przedmiotu zamówienia)

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: tryb podstawowy bez negocjacji

ZATWIERDZIŁ: **Dyrektor Zespołu Szkolno– Przedszkolnego**

**w Reszlu**

Reszel, 08.12.2025 r.

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Zespół Szkolno - Przedszkolny w Reszlu, 11 - 440 Reszel, ul. M. Konopnickiej 2,   
ul. B. Chrobrego 5A.

Godziny pracy : 7.00 – 15.00

Tel 89 755 0196

e-mail: karol.swiatlowski@reszelsp.pl

Strona internetowa : www.sp3.reszel.pl w BIP

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-9394c92c-a8c4-431f-8ed6-ddb1d52b5d34

**Identyfikator postępowania: ocds-148610-9394c92c-a8c4-431f-8ed6-ddb1d52b5d34**

**II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane   
z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: https://ezamowienia.gov.pl

**III. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz.U.2024.1320) zwanej dalej także „pzp”.

2. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy pzp.

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

4. Nie przewiduje się udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.

6.Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku  
pracy, w okolicznościach o których mowa w art. 95 ustawy.

7.Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób,   
o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.

8.Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

**IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty   
z możliwością prowadzenia negocjacji**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

**V. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest „Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych na stołówki w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Reszlu do magazynów szkolnych w Reszlu ul. Chrobrego 5A i ul. M. Konopnickiej 2 od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r. „

2. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych które zostały wyspecyfikowane w Formularzach cenowych stanowiących Zał. Nr 2 z uwzględnieniem cen sezonowych we wskazanych miesiącach i będą sukcesywnie dostarczane zgodnie z ofertami Wykonawców za cenę ofertową brutto podaną w Zał. Nr 4 Formularz ofertowy Wykonawcy odpowiednio do części zamówienia oraz w zakresie podanym w SWZ i OPZ załącznik Nr 1 do SWZ. Zamówienie składa się z 6 części.

Część 1 Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne CPV 15100000-9,

wędliny CPV 15131130-5

Część 2 Różne produkty spożywcze CPV 15800000-6,

przetworzone owoce i warzywa CPV 15330000-0,

oleje i tłuszcze zwierzęce lub roślinne CPV 15400000-2

Część 3 Owoce warzywa i podobne produkty CPV 15300000-1,

zboża, ziemniaki, warzywa, owoce i orzechy CPV 03200000-3,

jaja kurze konsumpcyjne CPV 03142500-3

Część 4 Produkty mleczarskie CPV 15500000-3

Część 5 Ryby przetworzone i konserwowane CPV 15200000-0

produkty głęboko mrożone CPV 15896000-5

mrożonki: warzywa mrożone CPV 15331170-9

przetworzone owoce CPV 15332100-5

Część 6 Pieczywo świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie CPV 15810000-9

3. Szerszy opis zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiący **Załącznik Nr** **1 do SWZ**, oraz Formularze cenowe stanowiące **Załącznik Nr 2 do SWZ   
z podziałem na części zamówienia**.

4. W przypadku braku artykułu spożywczego w dostawach w określonych przez Zamawiającego np. wielkości opakowania w danym asortymencie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia tj. w trakcie realizacji umowy, upoważniony pracownik Zamawiającego przeliczy wartość netto i brutto zafakturowanego artykułu spożywczego w innej dostarczonej wielkości opakowania w celu sprawdzenia zgodności zafakturowanych cen z cenami tego asortymentu i nie przekroczenia cen netto i brutto przeliczonych na jednostkę wagi netto, pojemności, szt. lub inną charakteryzującą artykuł spożywczy w stosunku do cen podanych w formularzach cenowych zał. nr 2.

5. Podane w zestawieniu przedmiotów zamówienia opisy, czy parametry należy traktować, jako minimalne. Przedmioty można zastąpić innymi dostępnymi w handlu posiadającym takie same lub lepsze cechy użytkowe niż wymienione w specyfikacji.

6. Wszelkie użyte w opisie przedmiotu zamówienia nazwy, typy i pochodzenie artykułów nie są dla wykonawców wiążące, mają jedynie charakter pomocniczy.   
W wypadku użytych w opisie - nazw, typów lub pochodzenia - towarzyszy im zapis „lub równoważny”, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza stosowanie równoważnych artykułów, gdzie produkt równoważny oznacza taki produkt, który ma takie same cechy, funkcje oraz parametry i standardy jakościowe lub lepsze jak wskazany w opisie konkretny z nazwy lub pochodzenia.

**VI. Termin wykonania zamówienia** 1.Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie: **od dnia podpisania umowy na planowany okres dostaw** **od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.**

2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące realizacji umowy uregulowane są   
w projektowanych postanowieniach umowy.

**VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **Załączniku nr 3 do SWZ**.

**VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje   
o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania   
i odbierania korespondencji elektronicznej.**

1.  W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl oraz poczty elektronicznej: [karol.swiatlowski@reszelsp.pl](mailto:karol.swiatlowski@reszelsp.pl) (komunikacja za pomocą poczty elektronicznej nie dotyczy składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

2.  Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

3.  Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia,* dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

4.  Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

5.  Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

6.  Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

**a**. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

**b**. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

9. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie   
do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy   
do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”).   
Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym.   
W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

10. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

11. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

12. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

13. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia.*

14. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy   
e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem”.

**IX. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:**   
Karol Światłowski e-mail: karol.swiatlowski@reszelsp.pl

**X. Termin związania ofertą** 1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 15.01.2026 r.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**XI. Opis przygotowania oferty**

Oferta ma być sporządzona zgodnie z warunkami określonymi w SWZ. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Dokumenty, które wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą:

1) **Wypełniony FORMULARZ OFERTOWY**, stanowiący załącznik nr 4 do SWZ. Do oferty należy dołączyć aktualne dokumenty potwierdzające status prawny wykonawcy, np. odpis   
z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania przez wykonawcę, że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych   
i bezpłatnych baz danych.

**Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać   
z ww. dokumentów.**

FORMULARZ OFERTOWY musi ponadto zawierać oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

2) **Wypełniony załączniki nr 4a do SWZ oraz 4b (jeśli dotyczy), stanowiący oświadczenie,**dotyczące odpowiednio:

a) Wykonawcy;

b) każdego z członków konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) oraz każdego ze wspólników spółki cywilnej;

c) podmiotów „trzecich”, czyli podmiotów, na zasoby których powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w dziale 17 SWZ oraz przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP i w art. 7 **ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. –** *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*.

3) **Zobowiązania podmiotów udostępniających zasoby, na które wykonawca będzie się powoływał w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu.** Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp musi złożyć wraz z ofertą zobowiązania ww. podmiotówdo oddania mu do dyspozycji tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia albo **inne podmiotowe środki dowodowe** potwierdzające, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zgodnie z art. 118 ust. 4 ustawy Pzp zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, którego wzór załącznik nr 4c do SWZ, musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać   
w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4) **Pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy).

**Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty**. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie, ustanowione do reprezentowania wykonawcy/ów ubiegającego/ych się o udzielenie zamówienia publicznego.

**W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców** (tzw. konsorcjum) członkowie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z członków

**XII. Sposób oraz termin składania ofert**

1.  Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej   
w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików

2.  Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty”   
w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki   
i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

3.  Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je   
w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem   
w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione   
w ofercie przez Wykonawcę”.

4.  Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne   
z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

5.  System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

6.  Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert

7.  Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

8.  Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

9. Termin składania ofert: **17.12.2025 r.** **do godziny 11:00**.

10. Po upłynięciu terminu składania ofert, a przed otwarciem ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.12.2025 r. o godzinie 12:00**. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na platformie przetargowej prowadzonego postępowania.

12. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**XIII. Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17.12.2025 r., o godzinie 12ºº**.**

2. Otwarcie ofert jest niejawne

*(Przepisy Pzp nie przewidują obowiązku podania bezpośrednio przed otwarciem ofert kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, przez odczytanie tej kwoty   
w miejscu otwarcia ofert i w obecności uczestników tej czynności. Zgodnie z art. 222 ust. 4 Pzp zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.   
W przepisach art. 134 i 281 Pzp odnoszących się do treści SWZ w trybie przetargu nieograniczonego   
i trybu podstawowego, ustawodawca nie przewidział miejsca składania i otwarcia ofert.*

3. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**XIV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2.O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące :

1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów:**

Warunek powyższy zostanie spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie – załącznik Nr 5 3)**sytuacji ekonomicznej lub finansowej :**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**4) zdolności technicznej lub zawodowej :**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów,   
   w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielnie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, którą część zamówienia wykonają poszczególni wykonawcy w odniesieniu do warunków – zgodnie z **Załącznikiem nr 6 do SWZ.**
3. **Podstawy wykluczenia Wykonawców z postępowania:**

**Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy (obligatoryjne przesłanki wykluczenia):**

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
2. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
3. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
4. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
5. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
6. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
7. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U.2025.1567 t.j.
8. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
9. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
10. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki   
    w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
11. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną   
    o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
12. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
13. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji,   
    w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
14. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
15. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
16. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
17. w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 p.z.p., tj.:
18. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
19. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
20. który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
21. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p. Odnośnie przesłanek wykluczenia przewidzianych w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 tejże ustawy.
22. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
23. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
24. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
25. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
26. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
27. zreorganizował personel,
28. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
29. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
30. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
31. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

**XV. Sposób obliczenia ceny**

1. **Wykonawca określi cenę ofertową brutto w formularzu cenowym załącznik Nr 2 stanowiącą cenę realizacji zamówienia i wpisze ją w Załączniku Nr 4 Formularz ofertowy wykonawcy**, **dla oferowanej części zamówienia: I, II, III, IV, V, VI w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku stosując ogólnie przyjętą metodę zaokrąglania liczb (tj. gdy trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to ostatnia zachowana cyfra nie zmienia się, gdy trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa niż 5, to ostania zachowana cyfra jest zwiększona o 1).**

**– z podatkiem i bez podatku VAT w następujący sposób:**

1)Cena podana w Formularzu cenowym Zał. Nr 2 powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

2) Wykonawca czytelnie wypełnia wszystkie kolumny i wiersze formularza cenowego oraz formularz ofertowy.

3)Wykonawca obliczy cenę oferty w danej części zamówienia w Formularzu cenowym Załącznik nr 2 w następujący sposób: przez przemnożenie ilości zamawianego artykułu w 2026 r. we wierszu w danej pozycji asortymentowej przez cenę jednostkową netto, co da iloczyn stanowiący łączną wartość artykułu netto. Następnie wykonawca wyliczy łączną kwotę podatku VAT w pozycji asortymentowej i wpisze ją we wierszu. Łączną kwotę podatku VAT w pozycji asortymentowej wykonawca doda do łącznej wartości artykułu netto co da łączną wartość artykułu brutto w 2026 r. w pozycji asortymentowej. Następnie wykonawca sumuje wszystkie pozycje w kolumnie łączna wartość produktu w okresie do realizacji zamówienia netto i brutto i wpisze na końcu kolumn we wierszach: **Ogółem wartość artykułów netto oraz Ogółem wartość artykułów brutto jako cena ofertowa, co jest ceną brutto oferty.**

**Wyliczoną wartość z Formularza cenowego zał. Nr 2 z wierszy: Ogółem wartość artykułów netto oraz Ogółem wartość artykułów brutto, jako cena ofertowa Wykonawca wpisze do Formularza ofertowego wykonawcy Załącznik Nr 4 oferowanej części.**

2. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy zgodnie z przepisami o podatku VAT.

3. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ofertowej w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

**4.Wykonawca jest zobowiązany zaoferować w swojej ofercie artykuły spożywcze z przewidzianymi cenami jednostkowymi z uwzględnieniem podwyżek cen jednostkowych u swoich kontrahentów, podwyżek cen produktów spożywczych na rynku oraz z uwzględnieniem inflacji.**

5.Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o podwyższenie cen jednostkowych brutto pozycji asortymentowych produktów żywnościowych wymienionych w niniejszym przedmiocie zamówienia nie więcej niż do 12 % wartości brutto jednostkowego artykułu spożywczego liczonej od wartości brutto jednostkowej artykułu spożywczego w złożonej ofercie Wykonawcy. Zmiana cen jest dopuszczalna przez Zamawiającego oddzielnie jeden raz dla III kwartału oraz IV kwartału 2026 r.

a). W celu udokumentowania proponowanej podwyżki cen netto z wyliczeniem cen brutto, z informacją o ile % wzrosną ceny jednostkowe na artykuły spożywcze Wykonawcy, wymagany jest wniosek Wykonawcy zawierający wykaz ilościowo-cenowo- wartościowy który wpłynie do Zamawiającego z wyprzedzeniem przynajmniej 14 dni zgodny asortymentowo z przedmiotem zamówienia.

b). W zaistniałej sytuacji o której mówi zapis pkt.5 niniejszego opisu, dokumentem potwierdzającym wzrost cen produktów stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia będzie protokół sporządzony przez Zamawiającego do 7 dni od otrzymania pisemnego wniosku z informacją od Wykonawcy o zmianie cen, protokół zatwierdzony przez Dyrektora jednostki Zamawiającego. Załącznikiem do tego protokołu będą ceny jednostkowe netto i brutto produktów spożywczych przedstawione pisemnie przez Wykonawcę Zamawiającemu od 2 dostawców Wykonawcy z podpisami dostawców i Wykonawcy. Jeżeli cena brutto poszczególnego produktu spożywczego wnioskowanego do podwyżki przez Wykonawcę będzie wyższa od cen brutto zaoferowanych w ofercie Wykonawcy w granicach do 12% będzie to potwierdzeniem możliwości zastosowania podwyżki cen .

c). Zatwierdzony przez Dyrektora Zamawiającego protokół Zamawiający prześle wykonawcy   
z załącznikiem, wykaz asortymentowy z podaniem ilości planowanych do zakupienia artykułów spożywczych odpowiednio dla III kwartału oraz IV kwartału 2026 r. zgodnych asortymentowo z przedmiotem zamówienia.

**6.W celu zmiany cen i realizowania dostaw przez Wykonawcę po nowych cenach wymagany jest obopólnie podpisany aneks zmieniający umowę. Zmienione ceny będą obowiązywały od następnej dostawy po dacie podpisania Aneksu do umowy.**

7. W okresie od I kwartału do końca II kwartału 2026 r. obowiązywania umowy wykonawca zobowiązany jest do zachowania cen jednostkowych w każdej pozycji zaoferowanej w ofercie.

8.Zamawiający w realizacji przedmiotu umowy będzie postępował zgodnie z Art. 44. ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2024 poz.1320) i wprowadzonymi następującymi zmianami:

1) w art. 439:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Umowa, której przedmiotem są dostawy lub usługi, zawarta na okres dłuższy niż 6 miesięcy, zawiera postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.”,

b) w ust. 5 pkt 1 i 2 zgodnie z otrzymanym brzmieniem:

„1) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi;

 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.”;

2) w art. 455 w ust. 1 pkt 4 zgodnie z otrzymanym brzmieniem:

„4) jeżeli konieczność zmiany umowy, w tym w szczególności zmiany wysokości ceny, spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.”

9**. Ogółem wartość artykułów brutto, jako cena ofertowa tj. cena podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zał. Nr 2 wyrażona w PLN** **służyć będzie jedynie do porównania złożonych ofert i wyboru oferty ale nie będzie wiążąca ceną, za którą faktycznie zostanie zrealizowane zamówienie (dla części: I, II, III, IV, V VI). Wiążąca będzie jedynie podana w ofercie jednostkowa cena brutto artykułu spożywczego z zastrzeżeniem zapisów dział XV niniejszej SWZ pkt. 5-10.**

10.W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny ofertowej z należytą starannością.

11.Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną i jednoznaczną.

12.Ewentualne zniżki, upusty, rabaty itp. muszą być zawarte w cenie ofertowej. Cena ofertowa powinna być wpisana w formularzu oferty zał. Nr 4 i formularzu cenowym zał. Nr 2 po zastosowaniu zniżki, upustu, rabatu itp.

13.W przypadku gdy cena ofertowa brutto podana liczbą w formularzu oferty (zał. Nr 4) nie odpowiada cenie ofertowej brutto podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ofertową podaną słownie.

**XVI. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1.Zamawiający dokona oceny złożonych ofert dla każdej części zamówienia oddzielnie.

2.Za najkorzystniejszą w danej części zamówienia zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

1) zostaną złożone przez wykonawców niewykluczonych przez zamawiającego z niniejszego postępowania,

2)nie zostaną odrzucone przez zamawiającego.

3.Oferty oceniane będą w odniesieniu do kryterium najniższa cena brutto, zaoferowana za daną część zamówienia.

**C najn. brutto – waga 100 %**

4.Ocena dokonana zostanie zgodnie ze wzorem:

**C najn. brutto** – wartość najniższej oferty ( spośród nie odrzuconych)

**C**= ------------------------------------------------------------------------------- x 100

**C cena brutto badanej oferty**

gdzie :

**C** - ilość punktów za kryterium cena naj. brutto,

**C najn. brutto** – wartość najniższej oferty,

**C cena brutto badanej oferty**

5.Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6.Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy który zaoferował najniższą cenę ofertową brutto.

7. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach oraz krótszego okresu gwarancji.

8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę̨ w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

11. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 10 oferta podlega odrzuceniu,   
a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki   
do unieważnienia postępowania.

**XVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego,   
z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik Nr 3 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych   
w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

7. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
3. Odwołanie wnosi się w terminie:
4. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
5. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

**XIX. Poleganie na zasobach innych podmiotów**

1. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału   
w postepowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowane lub usługi,   
do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**.

4. Zamawiający ocenia, czy udostępnione wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postepowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia   
z postępowania, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz   
odpowiednio spełnienie warunków udziału  
w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

**XX. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu podane w dziale

XIV SWZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIA ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

**XXI. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych**

**WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. **Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania –** **Załącznik nr 5 do SWZ**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
4. Oświadczenie składają **odrębnie:**
5. wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik nr 5 do SWZ**;
6. podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy - **Załącznik nr 6 do SWZ**;
7. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
8. **oświadczenie wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2025.1714 t.j.)
9. z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik nr 7 do SWZ**;
10. **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy **wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji**;
11. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 5 pkt 2 , składa dokument dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
12. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt 2 zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibą lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
13. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
14. może uzyskać je za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych,   
    w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r.   
    o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków,
15. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
16. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość   
    i aktualność.
17. W zakresie nieuregulowania ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej   
    w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
18. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia /Spółki Cywilne, Konsorcja/.**
19. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
20. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenie oraz spełniania warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
21. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni wykonawcy.
22. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
23. **Poleganie na zasobach innych podmiotów**
24. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
25. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonują świadczenia do realizacji którego te zdolności są wymagane.
26. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – **załącznik nr 6 do SWZ**.
27. Zamawiający ocenia, czy udostępnianie wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
28. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
29. **Uwaga:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
30. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału   
    w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

**XXII. Opis części zamówienia**

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia podanym w SWZ:

1) Część 1

2) Część 2

3) Część 3

4) Część 4

5) Część 5

6) Część 6

2. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane części zamówienia lub wszystkie części.

**XXIII. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy,   
w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych które zostały wyspecyfikowane w Formularzach cenowych stanowiących Zał. Nr 2 z uwzględnieniem cen sezonowych we wskazanych miesiącach i będą sukcesywnie dostarczane zgodnie z ofertami Wykonawców za cenę ofertową brutto podaną w Zał. Nr 4 Formularz ofertowy Wykonawcy odpowiednio do części zamówienia oraz w zakresie podanym w SWZ i OPZ załącznik Nr 1 do SWZ. Zamówienie składa się z 6 części. Na każdą z części będzie zawarta odrębna umowa.

2.Wykonawca może złożyć oferty na każdą część lub wybraną ilość lub na wszystkie części.

**XXIV. Informacje dotyczące ofert wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza ani nie wymaga składania ofert wariantowych.

**XXV. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy,   
w okolicznościach, o których mowa w art. 95**

Nie dotyczy.

**XXVI. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania**

Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych   
z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XXVII.** **Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania**

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

**XXVIII. Wymagania dotyczące wadium, kwota wadium**

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

**XXIX. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

**XXX.** **Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 pzp, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów**

Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej ani sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

**XXXI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia będą się odbywały w walucie polskiej, tj. w złotych polskich.

**XXXII. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXXIII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie   
z art. 60 i art. 121**

Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.

**XXXIV. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XXXV.** **Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa   
w art. 230, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**XXXVI. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93**

Zamawiający nie przewiduje ani wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

**XXXVII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia wykonania umowy.

**XXXVIII. Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

4. Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ustawy Pzp. Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy. Weryfikacja podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby pod kątem niepodlegania wykluczeniu może odbyć się wyłącznie na etapie realizacji umowy.

5. Szczegółowe wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo zawarto   
w Załączniku nr 3 do SWZ, stanowiącym projektowane postanowienia umowy.

**XXXIX. Przetwarzanie danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. U EL 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

• Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Reszlu, ul. M. Konopnickiej 2, B. Chrobrego 5A, 11-440 Reszel, tel. :89 7550196, e mail: sekretariat@reszelsp.pl.

• Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Reszlu możliwy jest pod numerem tel. nr. 791-711-174 lub adresem email iod@gminareszel.pl.

• Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;

• odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;

• Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

• obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

• w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

• Posiada Pan/Pani:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym   
z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa   
w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o dzielenie zamówienia;

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

• Nie przysługuje Pani/Panu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**XXXX. Załączniki do SWZ**

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

1.Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik Nr 1;

2.Formularze cenowe oddzielne na części: 1; 2; 3: 4; 5; 6 – Załączniki Nr 2;

3.Projektowane postanowienia umowy – Załącznik Nr 3;

4.Formularz ofertowy – Załącznik Nr 4;

5.Oświadczenie podmiotu udostępniającego – zał.4a;

6.Oświadczenie z art. 117 ust.4 – zał. Nr 4b;

7.Oświadczenie wykonawcy z art. 125 - zał. Nr 5;

8.Zobowiązanie innego podmiotu – zał. Nr 6;

9.Oświadczenie wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik Nr 7;

10.Oświadczenie dotyczące formy fakturowania załącznik Nr 8: